

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Верхняя Пышма

«01» января 2025 года

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №36» (МАДОУ «Детский сад № 36»), в лице заведующего Гаяновой С.А., именуемое в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и

государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Верхнепышминская центральная городская больница имени П.Д.Бородина» (ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д.Бородина»), в лице главного врача Денисова Вячеслава Геннадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны, именуемые также «**Стороны**», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1 Предметом настоящего соглашения является порядок взаимодействия Сторон при организации медицинского обслуживания детей Заказчика по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Пышма, ул. Чайковского, д.37А.

1.2 Медицинское обслуживание детей должно соответствовать требованиям Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28, отраслевого территориального стандарта «организация медицинского обеспечения в дошкольных образовательных учреждениях в Свердловской области», утвержденного Приказом Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерством общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2010 г. № 80-п/27-и.

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Заказчик обязуется:

2.1.1 Обеспечить охрану труда и противопожарную безопасность направляемого медицинского персонала, в том числе:

2.1.1.1 Обеспечивать соответствующие требованиям охраны труда на каждом рабочем месте, обслуживаемом медицинским персоналом;

2.1.1.2 Обеспечивать принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья медицинских работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

2.1.1.3 При несчастных случаях с направленным медицинским персоналом:

- Немедленно организовывать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;
- Немедленно сообщить исполнителю, направившему медицинского работника о произошедшем несчастном случае;
- Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия).

2.1.2 Ежегодно (не позднее 15 сентября) информировать Исполнителя о количестве детей, нуждающихся в медицинском обслуживании (списочный состав по группам с указанием возраста, № страхового медицинского полиса, домашнего адреса, контактного телефона).

2.1.3 Оказывать Исполнителю необходимую помощь при организации и проведении лечебно-профилактических мероприятий.

2.1.4 Соблюдать санитарно-гигиенические нормы при осуществлении перевозочного

2.1.5 Проводить работу по формированию у детей устойчивых стереотипов здорового образа жизни.

2.1.6 Внедрять педагогические технологии, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей.

2.1.7 Активно содействовать проведению мероприятий по вакцинации против инфекционных заболеваний в соответствии с Национальным и региональным календарем профилактических прививок в объеме, необходимом Исполнителю.

2.1.8 Обеспечить режим качественного и рационального питания детей Заказчика.

2.1.9. Соблюдать, согласованный с начальником Управления образования ГО Верхняя Пышма, Алгоритм межведомственного взаимодействия персонала образовательного учреждения и медицинской организации по вопросам информирования при групповой заболеваемости инфекционными заболеваниями (заболевания ОРВИ, гриппом, пневмониями, ОКИ и пр.) в образовательном учреждении, согласно приложения, являющегося неотъемлемой частью настоящего соглашения.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1 Предоставить квалифицированный медицинский персонал для обеспечения медицинского обслуживания детей по установленному Исполнителем графику работы.

2.2.2 Своевременно оказывать экстренную медицинскую помощь при неотложных состояниях.

2.2.3 Обеспечить проведение медицинских осмотров детей МАДОУ «Детский сад № 36» в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством в области здравоохранения и образования на базе ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д.Бородина».

2.2.4 Составлять планы профилактических прививок, проводить иммунопрофилактику в соответствии с Национальным календарем прививок и региональным календарем прививок на базе ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им.П.Д. Бородина».

2.2.5 Контролировать соблюдение санитарно-гигиенических норм при осуществлении педагогического процесса.

2.2.6 Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим режимом МАДОУ «Детский сад № 36».

2.2.7 Осуществлять медицинский контроль за организацией качества питания, физического воспитания, трудового воспитания.

2.2.8 Проводить санитарно-просветительскую работу с детьми, их родителями и персоналом МАДОУ «Детский сад № 36», в т.ч. по профилактике травматизма.

3. Обязанности сторон

3.1. За ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Действие соглашения, его изменений, расторжение, прекращение и продление

4.1 Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2025 года.

4.2 Действие настоящего соглашения может быть продлено на следующий срок по письменному соглашению Сторон, путем подписания дополнительного соглашения.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК

МАДОУ «Детский сад № 36»

Адрес: 624090, Свердловская область,
г. Верхняя Пышма, ул. Чайковского, 37А
(34368) 7-90-47
ИНН 6606012750 КПП 668601001

Заведующий
М.П.

 С.А. Гаянова



ИСПОЛНИТЕЛЬ

**ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ
им. П.Д.Бородина»**

624090, Свердловская область, г. Верхняя
Пышма, ул. Чайковского, 32
Тел.: (343 68) 5-43-21, факс: (34368)5-27-75
ИНН 6606003441 КПП 668601001
ОГРН 1026600729792

Главный врач
М.П.

 В.Г. Денисов



№ п/п	Выполняемые мероприятия	Время выполнения
	(подозрений) на ИЗ несовершеннолетних в ОУ либо обращения в другие МО по случаям заболеваний по телефону 90-176 При отсутствии статиста ДП по причине отпуска (больничного листа) производится запрос сведений о зарегистрированных случаях ИЗ по ОУ у оператора ТО Роспотребнадзора по телефону 3-00-02	
2.2	Информирование заведующего ДШО о групповой заболеваемости в разрезе ОУ по телефону 5-99-49	2ч+1ч
	Персонал МО совместно с персоналом ОУ	
3	Взаимодействие руководителя ОУ и заведующего ДШО ДП для принятия решения руководителем ОУ о приостановлении учебного процесса в разрезе классов (групп)	
4	Определение круга лиц, подвергшихся риску заболевания (контактных):	2 ч +4 часа
4.1	Активное выявление больных из числа контактных в очаге способом осмотра, опроса, проведения термометрии	
4.2	Составление списков всех контактировавших с больным (детей и взрослых из числа персонала), в том числе и отсутствующих на момент постановки диагноза у больного в течение последних 5-ти дней с указанием их ФИО, домашнего адреса, телефона, степени контакта с больным, причиной отсутствия в ОУ.	
4.3	Передача сведений о контактных и активно выявленных больных, в том числе отсутствующих в амбулаторно-поликлиническую сеть ответственным лицам: - По детям- а) в Верхней Пышме- по тел. 90-191 и письменно старшей медицинской сестре в ее отсутствие заведующей педиатрическими участками Кулиевой Л.И. по тел.5-99-13. б) в Среднеуральске- по телефону 7-41-88 и письменно заведующей педиатрическими участками- Белоглазовой А.Ф. - По взрослым из числа декретированного персонала- а) в Верхней Пышме-по тел. 5-29-04 и письменно заведующей АПП-Корзухиной Е.В. б) в Среднеуральске-по тел.7-46-49 Штыбен	1-е сутки с момента выявления 1-го случая ИЗ в очаге.

п/п	Выполняемые мероприятия	Время выполнения
	Медицинский персонал ОУ и медицинский персонал поликлиник ЦГБ	
5	Обеспечение преемственности информации о вспышке между мед. персоналом ОУ и участковыми врачами, а именно:	1-е сутки с момента выявления 1-го случая заболевания в очаге.
5.1	внесение информации заведующим педиатрическим отделением в журнал регистрации активнов;	
5.2	передача заведующим педиатрическими участками списка больных и контактных участковым педиатрам	1-е сутки с момента выявления 1-го случая ИЗ в очаге.
5.3	внесение активнов заведующим педиатрическим отделением в журнал вызовов, размещенный в регистратуре поликлиники	
6	Осмотр контактных детей в очаге совместно с врачом- педиатром поликлиники и ведение записей в медицинской документации Ф 026	12 час
7	Динамическое медицинское наблюдение за контактными в очаге (если не производится роспуск группы, класса), результаты медицинского наблюдения вносятся в медицинскую карту ребенка ф.026/у	В течение 7-21 дней от последнего заболевшего с диагнозом ИЗ (1,3,5,7дн)
8	Контроль сроков и полноты выполнения противоэпидемических мероприятий в очаге ИЗ	Период карантина
9	Организация и проведение сан-гигиенического воспитания и обучения детей, персонала и родителей. Доведение информации о сроках карантина до родителей и персонала образовательного учреждения	Период карантина
10	Прием детей в ОУ при обязательном наличии медицинской справки	Период карантина и 5 дней после его завершения

ПРИМЕЧАНИЕ

ИЗ-инфекционное заболевание

ОУ-образовательное учреждение (школа, детский сад)

МО-медицинская организация

ДП-детская поликлиника

Заведующая ДШО-заведующая дошкольно-школьным отделением детской поликлиники МО

Разработано с учетом требований

- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"(с изменениями на 27 августа 2015 года)
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"
- СП 3.1/3.2.3146-13 Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней"
- Приказ от 09.02.2010 г № 80-П «О совершенствовании организации медицинского обеспечения в дошкольных образовательных учреждениях»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 500683265192151047131792809664553389447852737359

Владелец Гаянова Светлана Анатольевна

Действителен с 04.08.2025 по 04.08.2026